

Inspectierapport

Prins Heerlijk (KDV)
Prins Hendriklaan 97
3583EJ Utrecht
Registratienummer 120711187

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	02-08-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-09-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Binnen dit onderzoek zijn de eisen in verband met nieuwe wet- en regelgeving per 1 januari 2018 ook getoetst. Een overzicht van de getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden onder 'Overzicht getoetste inspectie-items'. Indien van toepassing is achterin de zienswijze van de houder te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 2 augustus 2018 van 14.30u tot 17.30u. Naar aanleiding van dit bezoek heeft de toezichthouder ook aanvullende informatie opgevraagd en heeft een gesprek met de houder plaatsgevonden op 27 augustus 2018.

Beschouwing

Kindercentrum Prins Heerlijk is onderdeel van Lucretia Yvette Madelien Lansdorf en sinds 2010 gevestigd aan Prins Hendriklaan 97 te Utrecht. Het kindercentrum staat met 25 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk register Kinderopvang. De opvang vindt plaats in een herenhuis en bestaat uit 2 groepen; een babygroep en een peuter/dreumesgroep.

Inspectiegeschiedenis

Op 31 juli 2017 is het kinderdagverblijf voor het laatst bezocht voor een inspectie onderzoek. Het betrof een reguliere inspectie. Tijdens dit onderzoek werd voldaan aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het huidige onderzoek d.d. 2 augustus 2018 betreft de jaarlijkse inspectie.

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden tijdens de zomervakantie waardoor er iets minder kinderen aanwezig waren.

Er heerst een open en ontspannen sfeer in het kinderdagverblijf. Uit interviews met de beroepskrachten en uit de observatie komt naar voren dat deze betrokken zijn en aandacht hebben voor het welbevinden van de kinderen.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor beroepskrachten en een toetssteen voor ouders. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang. Hieronder leest u de uitkomsten van het onderzoek.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Het algemeen beleidsplan en het beleidsplan veiligheid & gezondheid worden tijdens deze inspectie als geheel door de toezichthouder beoordeeld.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang. Alle getoetste wettelijke onderwerpen staan hierin beschreven.

Een aantal onderwerpen staat beschreven in het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid waaronder een beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet, de concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en besproken met de ouders door de mentor, de wijze waarop de overdracht bij overgang naar de basisschool en de BSO plaatsvindt en een beschrijving van de toewijzing van de vaste beroepskrachten bij beide groepen

Het Pedagogisch Beleidsplan en het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid zijn in samenwerking met de ouderraad samengesteld.

De houder heeft aangegeven een verwijzing naar het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid op te zullen nemen in het Pedagogisch Beleidsplan betreffende de bovengenoemde onderwerpen. Bij de eerstvolgende wijziging van het Pedagogisch Beleidsplan zullen de genoemde onderwerpen worden toegevoegd.

De houder draagt er zorg voor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Bevindingen

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk". Onderstaande (*schuingedrukte*) beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef in de praktijk beoordeeld dat de houder voldoende zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang. De observaties hebben plaatsgevonden in de babygroep en in de peutergroep tussen 15.00 en 17.15 uur. Tijdens de observatie hebben gesprekken plaatsgevonden met de beroepskrachten en zijn er vragen gesteld en bevindingen gedeeld.

De kinderen wordt **emotionele veiligheid en geborgenheid** geboden doordat er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Een van de jongste kinderen is vandaag aan het wennen bij de peutergroep en vindt het niet fijn dat de vaste beroepskracht even wegloopt. Hij gaat een beetje huilen, maar als ze terugkomt begint het kind te lachen en steekt de armen naar haar uit. Ze geeft het kind een knuffel.

De beroepskrachten reageren op de signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief/responsief). Er zijn gedragsregels voor het omgaan met (overmatig) huilen.

Als baby's zich niet helemaal prettig voelen worden ze opgepakt, getroost en wordt er even gelopen met het kind of samen gespeeld. Er wordt gekeken wat het kind op dat moment nodig heeft.

Ook tijdens het verschonen wordt er contact gemaakt met de kinderen en affectie getoond.

De kinderen worden gestimuleerd in **de ontwikkeling van de persoonlijke competenties** doordat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van onder andere hun cognitieve vaardigheden en taalvaardigheden. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Na het eten gaan de kinderen op de grond bij het bankje zitten en vertelt de beroepskracht een verhaal aan de hand van vertelplaten. Ze doet het geluid van een tijger na en de kinderen lachen. De kinderen worden betrokken bij het verhaal en mogen ook vertellen wat ze zien. Kleuren worden benoemd en de namen van de dieren die er te zien zijn. De kinderen genieten zichtbaar van het vertellen.

Het jonge 'wen' kind mag op een stoeltje naast de beroepskracht zitten zodat het veilig dichtbij de beroepskracht kan blijven.

Aan het eind van het verhaal zingen de kinderen 'slaap tijger slaap' .

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en "controlepunt" voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Als de kinderen buiten gaan spelen wordt er uitgelegd waarom ze (nog een keer) ingesmeerd worden met zonnebrandcrème. Kinderen die zelf al kunnen smeren mogen de armen en benen doen.

"Helpen?" vraagt een van de kinderen die met een fiets staat. "Moet ik je even helpen?" vraagt de beroepskracht. En als het kind ja knikt vraagt ze welke kant het kind op wil. Het kind wijst naar achteren. "Dan moet je sturen", geeft de beroepskracht aan. "Kan ik niet", antwoordt het kind en dan helpt de beroepskracht met sturen en vertelt aan het kind hoe het in stapjes de fiets kan omdraaien.

De beroepskrachten zetten zich actief in om baby's reacties te ontlokken, om plezier te maken, om routines op te bouwen (liedje of spel bij drinken of slapen) of om nieuwsgierigheid te creëren.

"Heb je lekker geslapen?" vraagt de beroepskracht aan een baby die net uit bed is gehaald. De beroepskrachten kennen de kinderen en hebben aandacht voor alle kinderen. Er heerst een rustige sfeer en de baby's voelen zich zichtbaar vrij om op ontdekking te gaan en te spelen.

In de ochtend hebben de kinderen op het balkon met water gespeeld. Er was een badje met een heel klein laagje water en de kinderen die niet in het badje wilden spelen kregen een los bakje water.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs **sociale kennis en vaardigheden** worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten weten hoe baby's zich sociaal ontwikkelen en geven gepaste ondersteuning. Bijvoorbeeld activiteiten van andere kinderen verwoorden, bij oudere baby's ook ontmoetingsgelegenheden creëren.

Twee baby's liggen op de mat en als een van de baby's naar de andere baby kijkt zegt de beroepskracht: "Dat is...(naam kind). Gezellig samen op de mat". De beroepskracht zit bij de baby's op de mat en praat op vriendelijke toon tegen de kinderen en geeft complimentjes.

Een van de kinderen krijgt een beker yoghurt en drinkt zelf de beker leeg. Het kind krijgt een compliment. Ze laat de lege beker op de grond vallen en een van de andere kinderen pakt de beker. De beroepskracht vraagt: "He, wat is dat? Een lege beker? De beker is van ...(naam kind) Zullen we de beker weer terugzetten?"

De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen de kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beide bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.

De kinderen zitten nog aan tafel en er worden gesprekjes gevoerd over de zomer en over logeren bij oma en opa. Een van de kinderen heeft stukjes rijst wafel op elkaar gelegd en vraagt de beroepskracht om te kijken. "O, heb je een toren gemaakt? Ga je het ook opeten?" Het kind knikt van ja.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen ze kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Er zijn te weinig schepjes in de zandbak en de beroepskracht geeft aan dat ze dan samen moeten delen. "Niet zomaar afpakken, vraag maar of je de schep even mag hebben".

Kinderen krijgen complimenten als het goed gaat.

Aan een van de kinderen wordt geleerd om rekening te houden met de andere kinderen tijdens het fietsen en goed te kijken waar het fietst.

Er hangt een bord aan de muur waar voorwerpen op te zien zijn en een paar kinderen benoemen, samen met de beroepskracht, wat ze zien: een bloem, een vlinder enz. Kinderen krijgen complimenten.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde **waarden en normen** in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag.

Bij het uitdelen van de washandjes zegt de beroepskracht : "Alsjeblieft...(naam kind)". Een van de kinderen zegt "Dankjewel" en krijgt een compliment.

Er wordt een liedje gezongen over washandjes en poetsen en poetsen de kinderen hun gezichten en handen. "Ik ben schoon", zegt een van de kinderen.

"Je hoeft niet de tafel schoon te maken hoor, alleen je gezicht en handen", zegt de beroepskracht lachend tegen een van de kinderen. "Zal ik je even helpen?" de beroepskracht buigt naar het kind en het kind begint het gezicht van de beroepskracht schoon te poetsen. "Dat hoeft niet hoor, ik heb geen rijst wafel gegeten", zegt de beroepskracht lachend tegen het kind.

Conclusie

De toezichthouder heeft op basis van de observatie/ steekproef in de praktijk beoordeeld dat de houder voldoende zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch contact d.d. 9 augustus 2018 en gesprek met de houder d.d. 27 augustus 2018)
 - Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018 met beroepskrachten)
 - Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018)
 - Website (<http://www.kdv-prinsheerlijk.nl>)
 - Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Kinderdagverblijf Prins Heerlijk- februari 2018)
 - Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf Prins Heerlijk 2018)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk- 2015- NJI-GGD/GHOR

Personeel en groepen

In het domein 'Personeel en groepen' worden vier onderdelen getoetst. Als eerste wordt beoordeeld of personen in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en/of ingeschreven én gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Ook wordt getoetst of medewerkers in het bezit zijn van een kwalificerend diploma en of er wordt voldaan aan de eisen omtrent de inzet van leerlingen.

Verder kijkt de toezichthouder of wordt voldaan aan eisen die gesteld worden aan de inzet van het aantal beroepskrachten. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. Daarnaast wordt beoordeeld of er voldoende stabiliteit is in de opvang in groepen, de zogenoemde stamgroepen. Er wordt hierbij gekeken hoe groot de groepen zijn, onder welke voorwaarden het kind de stamgroep verlaat, de verschillende ruimtes waarin het kind zich bevindt, de informatie aan ouders en het aantal vaste beroepskrachten dat een kind heeft.

Als laatste onderdeel wordt getoetst of de voertaal Nederlands is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, geregistreerd zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding, zoals in de cao-kinderopvang en de cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening is opgenomen.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao-kinderopvang en de cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Daarnaast worden zij niet meer ingezet dan de Wet kinderopvang voorschrijft.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van de observaties en verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Baby/ dreumesgroep	7	2
Peutergroep	7	2

Zoals vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan (beleidsplan veiligheid & gezondheid) worden er gedurende de dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten ingezet, maar ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit twee stamgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Aantal kinderen maximaal	Leeftijd van de kinderen
Baby/ dreumesgroep	9	tot 1,5 jaar
Peutergroep	16	1,5 jaar- 4 jaar

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat de houder:

- kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten heeft toegewezen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind;
- kinderen van één jaar of ouder ten hoogst drie vaste beroepskrachten heeft toegewezen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Op basis van verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat:

- aan ieder kind een mentor is toegewezen; een kind gedurende de week gebruik maakt van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch contact d.d. 9 augustus 2018 en gesprek met de houder d.d. 27 augustus 2018)
 - Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018 met beroepskrachten)
 - Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018)
 - Personen Register Kinderopvang
 - Website (<http://www.kdv-prinsheerlijk.nl>)
 - Diploma's beroepskrachten
 - Presentielijsten (periode 23 juli t/m 2 augustus 2018)
 - Personeelsrooster (periode 23 juli t/m 2 augustus 2018)
- Beleidsplan veiligheid & gezondheid Kinderdagverblijf Prins Heerlijk- februari 2018

Veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, dat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt tot een aanvaardbaar niveau. De houder dient er zorg voor te dragen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en hier naar handelen. Tevens moeten zij relevante documenten op ieder moment kunnen inzien.

Kinderopvangorganisaties spelen ook een belangrijke rol in de signalering en de melding van vermoedens van kindermishandeling. De kans dat medewerkers te maken krijgen met dit onderwerp, is aanwezig. Hiervoor dient de houder een Meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

Wat daarmee samenhangt, is het vierogenprincipe. Dit houdt in dat bij kindercentra in de dagopvang altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld en dit is inzichtelijk voor de medewerkers. De vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen en voldoet hiermee. Onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag is opgenomen en tevens hoe het 'vier-ogenbeleid' in de praktijk wordt vormgegeven.

In het beleid staat onder andere omschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dit ook daadwerkelijk op deze wijze te worden uitgevoerd.

Gedurende de opvang is er altijd één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De toezichthouder heeft met name gekeken naar het onderdeel 'veilig slapen', naar de daarbij behorende risico's, maatregelen om risico's te beperken, en de uitvoering in de praktijk. Tijdens het inspectiebezoek treft de toezichthouder een hangwiegje aan in de groepsruimte van de baby's waar een baby ligt te slapen. De beroepskrachten geven aan dat de baby nog niet kan omdraaien en dat ze regelmatig toezicht houden. Dit is gezien door de toezichthouder. Ook in de slaapruijnt hangt een hangwiegje en zijn er zes vaste bedden aanwezig. In het gesprek met de beroepskrachten en later met de houder is aangegeven dat de hangwiegjes als 'vaste slaapplaatsen' gebruikt worden voor de kinderen jonger dan 1,5 jaar oud en dan met name voor de jongste baby's. In de toegestuurde presentielijsten zijn er dagen waarop er 10 kinderen jonger dan 1,5 jaar worden opgevangen. Voor deze kinderen is niet tegelijkertijd een vaste en veilige slaapplaats aanwezig. De jongste baby's zijn ouder dan vier maanden en op zeer korte termijn waarschijnlijk in staat zich om te draaien. Voor deze kinderen is het gebruik van een hangwiegje dan niet meer veilig.

De houder heeft na het gesprek aangegeven dat ze drie extra vaste bedjes heeft besteld en dat deze eind september geleverd en geplaatst zullen worden.

Voor wat betreft de verdere maatregelen rondom veiligheid en gezondheid is uit deze steekproef gebleken dat de houder er voor zorgt dat er door de beroepskrachten conform het vastgelegde veiligheids- en gezondheidsbeleid (protocol veilig slapen en de huisregels) wordt gehandeld.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In het kindercentrum is een Meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op het basismodel zoals opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang.

De houder en beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht die de Wet kinderopvang voorschrijft.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de Meldcode en meldplicht door trainingen over de Meldcode via Augeo.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch contact d.d. 9 augustus 2018 en gesprek met de houder d.d. 27 augustus 2018)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018 met beroepskrachten)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018)
- Protocol (Veilig slapen Prins Heerlijk --september 2017)
- Website (<http://www.kdv-prinsheerlijk.nl>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Kinderdagverblijf Prins Heerlijk- februari 2018)
- Huisregels/groepsregels (Huisregels in verband met de veiligheid--september 2017)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf Prins Heerlijk 2018)

Accommodatie

Onder Accommodatie worden de binnen- en buitenruimte beoordeeld. Zo kijkt de toezichhouder of de ruimtes passend ingericht zijn en of er voldoende speelruimte is.

De buitenspeelruimte voor kinderen die gebruikmaken van dagopvang dient aangrenzend aan het kindercentrum te zijn gelegen.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimte zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en voldoen aan de minimaal benodigde speeloppervlakte. Het kindercentrum heeft voldoende bedden ter beschikking voor de aanwezige kinderen. Voor de kinderen jonger dan anderhalf jaar staan voldoende bedden in een afzonderlijke ruimte. Dit zal eind september 2018 volledig gerealiseerd zijn. (zie hierbij de beschrijving over het slapen in hangwiegjes bij het onderdeel 'Veiligheid en gezondheid' in dit rapport)

Binnenruimte

Het kindercentrum beschikt over de volgende afzonderlijke groepsruimtes:

Naam stamgroep	Oppervlak (m2)	Aantal kinderen
Baby/dreumesgroep	32,5	9
Peutergroep	76,7	16

Buitenruimte

Bij dit kindercentrum wordt voldaan aan de eisen die gesteld worden aan de oppervlakte en de inrichting.

Achtertuint 47,1 m2 waarin diverse spelmogelijkheden zijn aangebracht waaronder een speelhuisje en een zandbak;

Voortuin van ruim 20 m2 waarin een speeltoestel geplaatst is.

Balkon 12 m2, waar baby's kunnen liggen op een zachte mat, kunnen rondkruipen of buitenspelen met klein spel materiaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018 met beroepskrachten)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2 augustus 2018)
- Website (<http://www.kdv-prinsheerlijk.nl>)

Inspectierapport jaarlijks onderzoek KDV Prins Heerlijk 13-11-2017

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert over het beleid. Er is eveneens gekeken of er een oudercommissie is geïnstalleerd en of wordt voldaan aan de eisen met betrekking tot de klachtenregeling.

Informatie

De ouders worden door middel van een intakegesprek, een speciale app voor ouders, nieuwsbrieven, ouderavonden en de website geïnformeerd. Op de website van het kindercentrum staat een link naar het inspectierapport dat ingezien kan worden. Informatie over de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, is eveneens te vinden op de website.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat aan voorwaarden met betrekking tot informatieverstrekking aan ouders wordt voldaan.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie (ouderraad) aanwezig op dit kindercentrum. De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de daaraan gestelde eisen.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling getroffen voor de behandeling van de klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd en voor ouders inzichtelijk op de website en in het Beleidsplan veiligheid & gezondheid. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden betreffende de behandeling van klachten van ouders en van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch contact d.d. 9 augustus 2018 en gesprek met de houder d.d. 27 augustus 2018)
- Reglement oudercommissie (versie 2016)
- Website (<http://www.kdv-prinsheerlijk.nl>)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf Prins Heerlijk 2018)
- Klachtenregeling (via website en beschreven in het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
 - e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)
Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. (art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)
Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)
De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)
De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)
De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van: a. geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht. (art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Prins Heerlijk
Vestigingsnummer KvK : 000030174450
Aantal kindplaatsen : 25
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Lucretia Yvette Madelien Lansdorf
KvK nummer : 30174450
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A. Spaapen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 02-08-2018
Opstellen concept inspectierapport : 05-09-2018
Zienswijze houder : 23-09-2018
Vaststelling inspectierapport : 26-09-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-09-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 28-09-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het inspectiebezoek van 2 augustus hebben wij als zeer prettig ervaren. Het personeel gaf aan dat er sprake was van een aangenaam hoor en wederhoor. De inspectie werd als rustig en aanschouwelijk ervaren, waardoor ze zich op hun gemak voelden. Ook werd opgemerkt dat de kinderen weinig last of geen last hadden van een vreemde die kwam observeren. Ik als houder was op deze dag niet aanwezig, maar ik werd gebeld om een afspraak te maken om vragen te beantwoorden. Dit heb ik als zeer open en prettig ervaren.

Wat betreft veiligheid m.b.t. de bedjes op de babygroep hebben we al jaren het beleid dat we zes vaste bedjes hebben, twee hangbedjes en een hangbedje dat niet hangt. Dus voor in totaal 9 kindjes. In de praktijk is altijd gebleken dat deze bedjes ruim voldoende waren, omdat de kindjes op verschillende tijden slapen en de baby's vooral hun eigen ritme hebben, dat we volgen. De bedjes worden dubbelzijdig opgemaakt met een wit en geel laken en er wordt via lijsten bijgehouden welk kindje waar slaapt. Ook proberen we elk kindje een vaste slaapplek te geven, wat meestal lukt. De wet schrijft voor dat ieder kindje een vast bedje moet hebben (geen hangbedjes) en daar moeten we aan gaan voldoen. Zoals toegezegd komen er eind september meer bedjes bij, wat ik persoonlijk zonde vind van onze mooie slaapruijnte die er dan als een kippenhok gaat uitzien. Jammer.

Grace Lansdorf